**桃園市平鎮區山豐國民小學校長及教師公開授課實施計畫**

中華民國108年6月24日課程發展委員會審查通過

**壹、實施依據：**

一、教育部國民及學前教育署105.10.17臺教國署國字第1050111992號函辦理。

二、桃園市政府教育局107.11.28桃教中字第1070101343號函辦理。

**貳、實施目的:**

一、落實十二年國教課程教學，活化教師教學底蘊。

二、持續改善教學文化與品質，提升學生學習成效。

三、促進教師專業增能與回饋，形塑同儕共學文化。

**參、實施對象：**

一、本校正式編制校長、授課專任教師及兼任行政職務專任教師。

二、依中小學兼任代課及代理教師聘任辦法聘任，聘期為三個月以上之代課、代理

教師。

三、下列人員有意願公開授課者，視同授課人員：

(一) 依中小學兼任代課及代理教師聘任辦法聘任之兼任教師。

(二) 依中小學兼任代課及代理教師聘任辦法聘任，聘期不足三個月之代課、代理

教師。

**肆、實施方式 :**

一、校內公開授課

(一) 授課人員每學年至少公開授課一次，並以校內教師觀課為原則。

(二) 授課人員每學年至少擔任一次觀課教師，進行公開授課之教學觀察。

(三) 每場次授課，授課人員主動邀請至少2名本校教師參與備說觀議課，教學觀課

結束後兩週內，進行回饋分享並完成相關表件，會後交由教務處整理成冊。

(四) 校內公開授課可結合領域課程研究共備社群、輔導團分區輔導、到校輔導、分組

合作學習、學習共同體、議題融入領域教學等方案辦理。

二、校外公開授課(區級以上公開授課)

(ㄧ) 學校得視需求，每學年度辦理一場區級以上公開授課研討會。

(二) 辦理區級以上公開授課、教學觀察及專業回饋等相關流程由教務處安排，並於研

習開辦一週前發文函知其他學校，以利報名參與。

(三) 辦理或參與區級以上公開授課研討會，學校薦派及工作人員以公假課務排代為原

則，自由參加者以課務自理公假登記為原則。

**伍、實施流程：**

一、共同備課:授課人員於公開授課前，應針對授課單元共同備課討論，得與各領域教

學研究會、專業學習社群、年級或年段會議合併辦理，需有備課紀錄或影

像紀錄。

二、說課活動:授課人員應簡要說明觀課課堂之教學單元，對於觀課者及觀察內容作

簡要說明，並依約定進行小組觀察或全課室觀察。若參與觀課之人員皆

為原有共備社群成員，亦對該班學生學習狀況了解，則說課活動可省

略。

三、公開授課：授課人員每次以一節為原則，得視課程需要增加節數， 並於實施公開授課前

提供簡要版教學設計表件，供觀課教師參考。

四、教學觀察：觀課教師須於觀課前協調觀察不同學生之學習，以全程參與該堂課教學 觀察

為原則，並完成教學觀察紀錄表件，以利專業回饋之進行。

五、專業回饋：推舉議課主持人，由授課人員及觀課教師於公開授課後，就該公開授課之學

生課堂學習情形及教學觀察結果進行研討。觀課教師應於公開觀課結

束後繳交教學觀察紀錄表件，授課人員應於公開授課結束後繳交教學省思

心得表件，並由學校彙整存查，以利相關研習時數核發事宜。

六、完成公開授課之授課人員，得檢具參與共同備課、接受教學觀察及專業回饋紀錄，由服

務學校覈實核給研習時數證明。

七、觀課教師得檢具參與共同備課、教學觀察及所提供之專業回饋紀錄，由服務學校

覈實核給研習時數證明。

**陸、公開授課實施各項表件繳交說明:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **步驟** | **活動說明** | **表件說明** | **負責人** | **繳交期限** |
| 1 | 公開授課時間填寫 | 公開授課時間規畫表  (附件一) | 學年主任/  領域召集人 | 新學期開學後三週內 |
| 2 | 公布全校公開授課行事曆 | 全校公開授課行事曆  (附件二) | 教務處彙整，並經課發會同意後公布。 | 上學期於九月三十日前、下學期於三月三十一日前，公告於學校網頁。 |
| 3 | 備課前:  教學者進行教學活動設計 | 教學活動設計表件  (附件三) | 教學者 | 教學觀課結束後，兩週內進行回饋分享並完成相關表件，會後交由教務處整理成冊。 |
| 4 | 共同備課 | 備課紀錄表單  (附件四) | 教學者 |
| 5 | 說課活動 | 教學活動設計表件(修正後)  學生座位表 | 教學者 |
| 6 | 公開授課 | 公開授課自評表  (附件五) | 教學者 |
| 7 | 教學觀察 | 觀課紀錄表  (附件六) | 觀課者 |
| 8 | 專業回饋 | 議課紀錄表  (附件七) | 教學者、觀課者 |
| 9 | 成果彙整 | 公開授課成果紀錄表  (附件八) | 教學者 |
| 10 | 核定研習時數 | 公開授課完成繳交各項表件資料，經教務處確認無誤後，核發研習時數3小時。 | 教務處 |  |

**柒、 知識管理：**得建置檔案雲端分享平台，提供資源分享交流。

**捌、其他注意事項:**

**一、**公開授課結束後，教學者及觀課者將上述表單（備、觀、議課紀錄表及自評表

等）送至教務處彙整後，複印乙份，併「教學活動設計單」呈校長核定後存教

務處備查；原始文件交還教學者自行收存於教學檔案。

二、公開授課得結合學校定期教學觀摩、教師專業研習、課程與教學創新、教室走察或教育

實驗計畫等辦理之。

三、教學觀察人員，以全程參與為原則，學校應定期邀請家長參與教師公開授課 （參與者應

全程參與，內容包含：共同備課、說課活動、公開授課及教學觀察，並應遵守觀課

倫理不損害學生學習權及隱私權）或其他課程及教學相關活動，增進家長參與教師教

學、學校課程、教學實踐及專業回饋，建立親師生共學之學校文化。

四、學校得提供公開授課相關之研習課程，協助校長及教師實施公開授課。

五、學校教務處應彙整核定公開授課計畫，公告各學年度辦理場次，上學期於九月三十日前

、下學期於三月三十一日前，公告於學校網頁並據以實施，未如期公告或實施困難之學校

，由督學予以專案協助。

六、公開授課行事曆若有調整，應於實施前一週，提供給教務處，由教務處於學校

校網公告修正後版本。

**玖、本計畫經課程發展委員會核准後公告實施，修正時亦同。**

承辦人: 單位主管: 校長:

# 附件一 桃園市110學年度平鎮區山豐國民小學校長及教師公開授課活動

**第一學期辦理時間規劃表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **時間** | **授課者** | **授課地點** | **領域單元** | **備課**  **時間**  **地點** | **說課**  **時間**  **地點** | **議課**  **時間**  **地點** | **記錄** | **拍照**  **攝影** | **觀課者** |
| **10/14**  **第一節** | **林柏君** | **六忠教室** | **社會六上**  **2-2** | **10/04**  **第三節**  **創客教室** | **10/14**  **早自修**  **創客教室** | **10/14**  **第五節**  **創客教室** | **蔡明其** | **林意欽** |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 備註說明:  1.每學年至少一場公開授課，一場觀課。  2.節次的規劃是上午 4 節，下午 3 節。  3.黃色部分為參考填寫，請參考後刪除，不足列請自行增刪。  4.教學活動設計請於教學前一週，回傳電子檔給教學組長。 | | | | | | | | | |

**附件二** 桃園市110學年度平鎮區山豐國民小學校長及教師公開授課行事曆

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **時間** | **授課者** | **授課地點** | **領域單元** | **備課**  **時間**  **地點** | **說課**  **時間**  **地點** | **議課**  **時間**  **地點** |
| **10/14**  **第一節** | **林柏君** | **六忠教室** | **社會六上**  **2-2** | **10/04**  **第三節**  **創客教室** | **10/14**  **早自修**  **創客教室** | **10/14**  **第五節**  **創客教室** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

黃色部分為參考填寫，請參考後刪除，不足列請自行增刪。

# 附件三 桃園市110學年度平鎮區山豐國民小學校長及教師公開授課活動

**【十二年國教素養導向教學】教學活動設計單**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 領域/科目 | |  | 教學者 | |  |
| 實施年級 | |  | 教學時間 | | 節課 分鐘 |
| 單元名稱 | |  | | | |
| 學校願景 | |  | | | |
| 設計理念 | |  | | | |
| 學習重點 | 學習表現 |  | 核心素養 | A 自主行動   * A1 身心素質與自我精進 * A2 系統思考與解決問題 * A3 規劃執行與創新應變   B 溝通互動   * B1 符號運用與溝通表達 * B2 科技資訊與媒體素養 * B3 藝術涵養與美感素養   C 社會參與   * C1 道德實踐與公民意識 * C2 人際關係與團隊合作 * C3 多元文化與國際理解 | |
| 學習內容 |  |
| 議題融入 | |  | | | |
| 教材來源 | |  | | | |
| 教學設備/ 資源 | |  | | | |
| 學習目標 | |  | | | |
| 教學活動設計 | | | | | |
| 教學活動內容及實施方式 | | | 時間 | 備註 | |
|  | | |  |  | |
| 參考資料： | | | | | |

# 附件四 桃園市110學年度平鎮區山豐國民小學校長及教師公開授課活動

**共同備課紀錄表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 授課教師 | 蔡玉如 | 授課年班 | 二忠 |
| 教學科目 | 國語 | 單元名稱 | 第九課 角和腳 |
| 備課日期 | 109.10.29 | 備課地點 | 圖書室 |
| 備課伙伴簽名: | | | |
| 備課內容概要: | | | |

# 附件五 桃園市110學年度平鎮區山豐國民小學校長及教師公開授課活動

# 授課教師自評表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 授課教師 |  | 授課日期 | 年 月 日 |
| 觀課教師 |  | 教學年**/**班 |  |
| 教學領域  教學單元 |  | | |
| 實際教學內容簡述 | 教學活動 | 學生表現 | |
|  |  | |
| 學習目標達成情形 |  | | |
| 自我省思 |  | | |
| 同儕回饋後心得 |  | | |

# 附件六 桃園市110學年度平鎮區山豐國民小學校長及教師公開授課活動

**觀課記錄表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 授課教師 | |  | | 觀課伙伴 | | |  |
| 教學科目 | |  | | 單元名稱 | | |  |
| 教學班級 | |  | | 觀課日期 | | |  |
| 第    組 | 座位分配表 | | | | | | |
| 例: 請繪製黑板位置、小組座位分布圖並標示學生座位。 | |  | | | | |
| 軼事紀錄表 | | | | | | | |
| 教學流程/教學活動或事件紀錄 | | | | | 學生學習情形(孩子如何學習本單元：孩子在哪  裡發生學習、在哪裡出現瓶頸…) | | |
|  | | | | |  | | |
| 觀察者的回饋 | | | | | | | |
| 值得學習的地方 | | | | | | 我的感想或建議 | |
|  | | | | | |  | |

# 附件七 桃園市110學年度平鎮區山豐國民小學校長及教師公開授課活動

**議課記錄表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 日期 |  | | 班級 | |  | | |
| 時間 |  | | 地點 | |  | | |
| 教學者 |  | | 觀察者 | |  | | |
| 教學者是否達成目標，請打勾 | | | | | | | |
| **項 目** | | 精熟  (80%達成) | | 熟練  (60%達成) | | 尚可  (未達60%) | 未呈現 |
| **師生互動** | | | | | | | |
| 教師關照每個學生的學習 | |  | |  | |  |  |
| 分組合作參與活動 | |  | |  | |  |  |
| 踴躍回答教師提問 | |  | |  | |  |  |
| 進行管理與活動轉換得宜 | |  | |  | |  |  |
| 營造積極的班級氣氛 | |  | |  | |  |  |
| 其他 | |  | |  | |  |  |
| **專注學習** | | | | | | | |
| 專心投入課堂活動 | |  | |  | |  |  |
| 上課及回答問題時眼神專注在老師身上 | |  | |  | |  |  |
| 利用發問或對話澄清迷思概念 | |  | |  | |  |  |
| 練習技能，延伸思考 | |  | |  | |  |  |
| 無事做或離開教室 | |  | |  | |  |  |
| 其他 | |  | |  | |  |  |
| **教學目標達成** | | | | | | | |
| 清楚呈現教材內容 | |  | |  | |  |  |
| 運用有效教學技巧 | |  | |  | |  |  |
| 適時檢視學習成效 | |  | |  | |  |  |
| 學生學習動機與興趣提高 | |  | |  | |  |  |
| 課堂結束前總結學習要點 | |  | |  | |  |  |
| 其他 | |  | |  | |  |  |
| 其他(請就整體性自行敘述) | |  | | | | | |

# 附件八 桃園市110學年度平鎮區山豐國民小學校長及教師公開授課活動

# 教師同儕學習活動照片

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 內容 |  | 日 期  地 點 |  |
|  | |  | |
| 備課說明: | | 說課說明: | |
|  | |  | |
| 觀課說明: | | 觀課說明: | |
|  | |  | |
| 議課說明: | | 議課說明: | |