

桃園市平鎮區山豐國民小學 109 學年度第 42 屆線上畢業典禮實施計畫

壹、計畫依據：

- 一、桃園市政府教育局中華民國 110 年 5 月 27 日桃教小字第 1100047395 號函示。
- 二、本校 109 學年度校務發展計畫。

貳、計畫目的：

- 一、提昇應屆畢業生愛校愛家鄉的情懷，透過畢業典禮活動，檢視學生在校學習生活所得，喚起畢業同學對母校及師長感恩之心。
- 二、歡送應屆畢業生，讓畢業生能透過網路線上直播形式，擁有一個難忘的畢業典禮，留下甜蜜回憶。

參、策畫單位：教務處主辦、各處室協辦。

肆、辦理方式：

- 一、活動主題：飛躍青春，YA!
- 二、活動日期：中華民國 110 年 6 月 16 日（星期三）。
- 三、活動時間：上午九時三十分至十一時十分。
- 四、活動地點：本校圖書館。
- 五、參加對象：本校教職員工、六年級畢業學生 127 名。

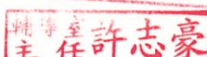
伍、活動流程：以預先錄製之影片進行線上直播。

時 間	活 動 內 容	備 註
09:30	典禮開始	司儀旁白
09:32	校園巡禮	線上播放校園巡禮影片
09:37	長官致祝福詞	線上播放市長、議長、局長、校長、家長會長等人致詞影片
09:47	頒發畢業證書及在校表現優異獎項	司儀旁白一一介紹各班畢業生獲頒畢業證書及各項獎項之名稱
10:47	級任老師的叮嚀與祝福	線上播放六年級各班導師之祝福詞影片
11:00	畢業生剪影	線上播放六年級畢業生校園點滴影片
11:10	禮 成	

陸、工作分配表：如附件一。

柒、經費概算：如附件二。

捌、本實施計畫經籌備會議決議後，呈校長核可後實施，修正時亦同。

承辦人：教務主任：會計主任：校長：
學務主任：總務主任：輔導主任：

桃園市平鎮區山豐國民小學 109 學年度第 42 屆畢業典禮工作分配表

各處室 工作分配	工作項目	負責人員	預定完成日期
教務處	1. 活動流程規劃	教務主任	6/4(五)
	2. 畢業典禮工作分配、獎項彙整		
	3. 畢業生一覽表、畢業生概況表	註冊組長	6/4(五)
	4. 畢業生就學分發		
	5. 畢業證書印製		
	6. 畢業成績、受獎名單、獎狀印製	教學組長	6/9(三)
	7. 獎狀、獎品頒發		6/16(三)
	8. 典禮直播攝影、拍照及歸檔保存	資訊組長	6/16(三)
	9. 師長致詞影片錄製		6/4(五)
學務處	1. 典禮主持司儀	訓育組長、出納組長	6/16(三)
	2. 畢業生服務獎獎項彙整	訓育組長	6/4(五)
總務處	1. 邀請卡設計	出納組長	6/4(五)
	2. 獎品採購	事務組長	6/9(三)
	3. 主席台、司儀台、麥克風準備		
	4. 獎品收納	文書組長	6/9(三)
	5. 經費收支、核銷	會計主任、事務組長、出納組長	6/16(三)
輔導室	1. 畢業影片製作 (校園巡禮、頒獎、致詞)	出納組長、特教組長、專輔教師	6/10(四)
	2. 畢業生簡報檔製作	六年級導師、專輔教師	6/8(二)